

Dimarts dia 7 de setembre de 2021, a les 18:00h

Per plataforma: meet.jit.si/GDHA

Assistència:

Rafael Gázquez; Dolors Frigola; Edurne Bagué, Montse Flores (telemàticament).

Excusada: Mònica Guiteras

No excusat: Susanna M. Vilagrasa; Juan Cano; Xavi Álvarez;

ORDRE DEL DIA

0- Aprovació de l'acta de la reunió anterior 13/7/21 (adjunta)

1 - Preparar la reunió amb les regidories del dia 17/9/21 (concretar assistència; quins son els punts forts que hem de defensar?; etc.

3 - Idees a treballar 1a Jornada/taller sobre el DHA a Terrassa (novembre 2021): A qui convidem; quin format; quin material; quin objectiu, etc.

4 - Aprovació calendari de reunions (setembre/octubre/novembre/desembre 2021).

5 - Altres informacions

- **(Reunió 3 Eixos (3/9/21)**

0- Aprovació de l'acta de la reunió anterior 11/5/21 (adjunta)

S'aprova.

1 - Preparar la reunió amb les regidories del dia 17/9/21 (concretar assistència; quins son els punts forts que hem de defensar?

Dia 17/9, a les 12:00 presencial. **(aplaçada al divendres 1 d'octubre)**

Fem un repàs dels temes que considerem que cal remarcar i defensar a la reunió:

1 – Metodologia de treball

La metodologia de treball que s'ha utilitzat per al tema de la instrucció de comptadors no és la més apropiada per poder-ho qualificar de coproducció ni de treball col·laboratiu, per més que sabem que canviar les formes de treballar per part de l'administració comporta un llarg camí a recórrer.

2 – Diversitat de punts introduïts a la proposta d'Instrucció

El fet d'haver ampliat la Instrucció amb altres temàtiques creiem que entorpeix la seva aprovació i execució.

Seria convenient treure aquests temes i tractar-los en documents apart. Si després es vol fer un sol document amb el títol del "Instrucció per garantir el DHA..." es pot fer igualment. Ara el més urgent seria donar forma i sortida a la instrucció i tancar un tema que com a OAT portem arrossegant des del març 2019. (comentem el Protocol de l'Ajuntament de Tarragona: simplifica els processos, no contempla res que no tingui a veure amb l'objectiu. Hauria de servir de precedent). Una Instrucció ha de servir per al que està pensada, no més.

3 - Necessitat d'evitar procediments complexos

- Simplificar els processos. Apostar per un procediment que incorpori tràmits senzills, àgils, el més simplificats i menys burocràtic possible.
- Partir del principi de precaució (confiança, respecte i no veure picaresca en els col·lectius vulnerables)

4 - Esmenes i propostes concretes més destacables que hem presentat a la instrucció (comptadors, impagats en RER i procediment davant l'ús inadequat del servei d'abastament d'aigua)

- Informe bona convivència: Cal reflexionar sobre aquest requisit. De què serveix? Què aporta?
- Arrelament al municipi: Simplement que estiguin empadronats o ho hagin sol·licitat al domicili on s'ha d'instal·lar el comptador.
- Comunicació a la propietat: No. Considerem que és una forma de posar-los en alerta.
- Gran tenidor: No. Poden quedar fora vulnerables per posar un límit. Disposar de comptador no posa en qüestió el dret a la propietat.
- Cost del comptador: No ha de sortir. Qui pugui pagar, haurà de pagar.
- Establir Convenis de col·laboració amb ONG (Creu Roja, Caritas). (a la reunió es va veure bé per part del representant de SS).
- Conveni amb Gremi Instal·ladors (afavorir l'economia local i resoldre el problema d'una instal·lació deficient)
- Sobre el punt d'Impagats en RER (cal aplicar la Llei 24/2015): No tractar com a fraudulents; aplicar mecanismes per arribar a les llars sense causar por; els tallers només serveixen per criminalitzar.
- Sobre el punt "Procediment davant l'ús inadequat del servei d'abastament d'aigua"

Entenem que les casuístiques d'usos inadequats en la connexió al subministrament públic d'aigua que tenen conseqüències en el nivell de salubritat pública i en la conservació del medi ambient no haurien de figurar en aquesta proposta de protocol entenent que ja figuren al Reglament de l'aigua, o bé s'haurien d'incloure en altres protocols relacionats amb aquests temàtiques.

En la relació a alguns dels casos plantejats, s'hauria de discernir quines són aquelles casuístiques que poden amagar una situació de vulnerabilitat i requereixen d'un tracte diferent.

Punts forts que han de sortir a la reunió

Es valora que són tres els punts a destacar a la reunió.

1 – Metodologia de treball

- Antecedents i cronologia
- Presentar la nostra proposta de treball

2 – Com ho fem per poder generar polítiques públiques sobre l'aigua de forma conjunta?

3 – Esmenes i propostes concretes que hem presentat a la Instrucció (comptadors, impagats en RER i Procediment davant l'ús inadequat del servei d'abastament d'aigua).

Aquests tres punts s'exposaran a l'inici de la reunió i es marcarà un temps per a cada un per tal de poder-los tractar tots i que no en quedi cap fora.

S'acorda desenvolupar aquests tres punts i passar-los al grup per tal de treballar-los i aprovar.
(Dolors)

Eduarne completarà la part de l'argumentari sobre generació de polítiques públiques.

Ens distribuïrem els punts entre totes, per tal que tothom hi participem.

3 – Idees a treballar 1a Jornada/taller sobre el DHA a Terrassa (novembre 2021): A qui convidem; quin format; quin material; quin objectiu.

Idees de la reunió passada: Després de debatre sobre els diferents formats que podria tenir la Jornada es va decidir el següent:

La Jornada sobre el DHA, consistirà en dues parts:

- Un primer Taller presencial a Terrassa
amb participació de la gent de Girona i BCN.
Convidarem a col·lectius interessats (PAH, Colectivo Sin Vivienda; Justícia Energètica; Caritas de Terrassa; Espai Drets; Creu Roja; i altres que considerem oportú. (per exemple: Espai Drets; Justícia Energètica,..)

www.oat.cat

Edurne preguntarà contacte de Càritas Terrassa.

Objectiu:

- 1r - Generar xarxa social entre les persones que treballem el DHA.
- 2n – Posar en comú els temes sobre DHA que ens preocupen a cada municipi (quina realitat; quins avenços; quins projectes; etc.)
- 3r- Com ens podem ajudar?; pot sortir algun projecte en comú?

Prèviament, s'haurà de fer alguna trobada amb els col·lectius afectats, (PAH; Colectivo S/V; Justícia Energètica; Caritas; Creu Roja) per explicar situació, escoltar-los i convidar-los al taller. Què els hi proposem? D'entrada podem informar sobre la Instrucció de comptadors que estem treballant i sobre els mecanismes per accedir a les bonificacions, etc.

A partir dels resultats del taller de novembre podrem dissenyar la Jornada de març 2022.

- Quines necessitats hem detectat sobre DHA (per exemple Mínim Vital Aigua, etc.) Dret a la Informació en el DHA; com s'arriba a la ciutadania en el DHA, com donem a conèixer la Instrucció de comptadors d'emergència social; amb quins obstacles ens podem trobar per fer efectiva la Instrucció; (Rafa farà una ampliació del tema i ens el presentarà a la propera reunió d'octubre).

Data proposada per al Taller: Dissabte 27 novembre 2021

Pressupost 300€ (pica-pica i despeses viatge gent de fora, gasolina, etc)

Lloc: UPC (a concretar)

De 10h a 14h

- Un segon taller obert al públic amb ponència i com a Jornada de conclusions i proposta d'idees de treball.

Data possible: març 2022. (Dia Internacional de l'Aigua 22/3/2022)

Pressupost 2022: 1000€

Edurne, preguntarà quines ponències podrien ser (Gonzalo RAP).

Caldrà preveure un Pla de Comunicació; logística, Espai; Streaming;

4 – Aprovació calendari de reunions (setembre/octubre/novembre/desembre 2021).

S'aprova el calendari de reunions del grup: segon dimarts de cada mes.

Octubre 5/10 (en funció de les necessitats ampliar a una altra reunió el dimarts 19/10)

Novembre: 9/11 (segurament caldrà fer reunió també el 23/11;

Dissabte: Jornada Taller 27/11

Desembre: 14/12;

5 - Altres informacions

- Reunió 3 Eixos (3/9/21)

S'informa de la reunió amb Taigua, Ajuntament i OAT, amb l'objectiu d'establir un calendari de reunions periòdiques per grups, amb els temes proposats i amb unes persones de referència en cada grup.

A la reunió hi van assistir:

- 4 persones de Taigua (Gerència i altres)
- 2 " Ajuntament (Càrrecs de Medi Ambient)
- 4 " OAT (Permanent)

Es va acordar treballar de manera conjunta, per grups de treball, els següents temes:

- 1 – Web Taigua
- 2- DHA Terrassa (Instrucció, etc)
- 3 – Comunicació
- 4- Qualitat i Sabor Aigua
- 5- Educació i recerca
- 6 – Tarifes
- 7 – Aforaments (canvi de dipòsit a comptador)
- 8- Pla de Sequera
- 9 – Indicadors (AEOPAS, etc)

Es farà un format plantilla que permeti recollir els aspectes més importants de manera uniforme: antecedents; objectius; termini de finalització; conclusions, etc.

Cada grup farà el seu calendari de reunions, establirà quines són les persones de referència, assiduïtat, etc.

Es farà una reunió conjunta de balanç dos cops l'any.

S'hauria de posar a aprovació les propostes a treballar per part del grup DHA de forma conjunta amb Ajuntament i Taigua:

1. Instrucció comptadors d'emergència social (desvincular i tractar en document apart els punts 4 i 6: "Procediment impagats en RER" i "Procediment davant els usos inadequats en el subministrament d'aigua")
2. Seguiment de l'aplicació de la Instrucció (important el contacte amb les entitats properes)
3. Bonificacions tarifa segons nombre persones unitat familiar/Aplicació del Padró municipal (tema iniciat amb Grup Indicadors i Control Social). (Aquest tema s'haurà de treballar a partir de la proposta, per part de l'Ajuntament, de modificar les tarifes).
4. Unificació dels criteris d'accés a la tarifa social i al cànon social ACA en un sol tràmit (tema iniciat amb Grup Indicadors i Control Social)
5. Creació d'un Fons Social de Taigua
6. Dret a la Informació sobre el DHA: Campanyes ciutadanes
7. Transparència / Dades desagregades (barris, districtes, gènere, nombre de llars accés irregular aigua, usuaris tarifa social, per anys, Covid 19...

Temes pendents que venen de l'acta anterior (juliol 2021)

- **Propostes de cara al pressupost 2022 de l'OAT.**
- **Recuperar els temes engegats amb el Grup d'Indicadors i Control social**